

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

ZAPYTANIE OFERTOWE RRG.271.2.2023.TK

Dostawa i wdrożenie elektronicznego obiegu dokumentów zintegrowanego z elektronicznym biurem obywatela wraz z usługą szkoleniową oraz modernizacja strony internetowej w ramach realizacji programu grantowego „Cyfrowa Gmina”

dla Urzędu Gminy Pakosławice

ZAMAWIAJĄCY:

NIP: 753-243-31-92
Gmina Pakosławice
Reńska Wieś 1
48-314 Pakosławice
woj. opolskie
www.bip.pakoslawice.pl

NAZWA ZADANIA

Dostawa i wdrożenie elektronicznego obiegu dokumentów zintegrowanego z elektronicznym biurem obywatela wraz z usługą szkoleniową oraz modernizacja strony internetowej w ramach realizacji programu grantowego „Cyfrowa Gmina” dla Urzędu Gminy Pakosławice

I. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Zasadą konkurencyjności, opisaną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020. Do zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm. -wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ww. ustawy.
2. Przedmiot zamówienia finansowany jest w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia umieszczony jest w Załączniku nr 1 stanowiący integralną część zapytania ofertowego.

48311100-2 System Zarządzania Dokumentacją
48311000-1 Pakiety oprogramowania do zarządzania dokumentami
72413000-8 Usługi w zakresie projektowania stron WWW

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IV Zapytania ofertowego.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

IV. WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) który jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - 2) w stosunku, do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r., poz. 835) tj.:
 - a) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r., poz. 835);
 - b) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r., poz. 835);
 - c) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r., poz. 835).
2. Na poświadczenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania, wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania)

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

V. PRZYGOTOWANIE ORAZ SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferta powinna być złożona na załączonym do niniejszego Zapytania ofertowego Formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego) wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, w formie elektronicznej za pośrednictwem: e-maila na adres **rrg@pakoslawice.pl** lub platformy **<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>**
2. Ofertę oraz wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty, należy złożyć pod rygorem nieważności:
 - a) w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - b) w formie skanu, złożone dokumenty muszą być podpisane odręcznie.
3. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:
 - c) Załącznik nr 3 Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania,
 - d) Odpowiednie pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do zapytania ofertowego, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
7. Cenę oferty należy skalkulować w taki sposób, żeby obejmowała wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów (np. podatek VAT, itp.). Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów, a podana przez Wykonawcę cena jest stała i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta nie może podlegać zmianie co do ceny, za wyjątkiem konsekwencji poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych.
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy. Oferta musi być napisana w języku polskim – na komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie oryginału lub poświadczony notarialnie lub przez Mocodawcę kopii upoważnienia do reprezentowania Wykonawcy). Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę można złożyć w wersji elektronicznej w jeden z wybranych sposobów tj.:
 - a) za pośrednictwem platformy **<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>** (zgodnie z instrukcją dodawania ofert);
 - b) e-maila na adres **rrg@pakoslawice.pl**

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.
3. Termin złożenia oferty: **do dnia 04.04.2023 roku do godz. 10:00.**
4. Otwarcie ofert nastąpi **04.04.2023 roku o godz. 10:30.**

VII. CZY DOPUSZCZA SIĘ ZŁOŻENIE OFERTY CZĘŚCIOWEJ: nie

VIII. CZY DOPUSZCZA SIĘ ZŁOŻENIE OFERTY WARIANTOWEJ: nie

IX. HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od upływu terminu składania ofert. Czas wykonania usługi **90 dni** od momentu podpisania umowy z Zamawiającym, jednak nie później niż **15.07.2023 roku.**

X. RODZAJ ZAMÓWIENIA: Usługa

XI. OCENA OFERTY

Cena brutto – waga 100 %

1. Kryterium procentowe zostanie zmienione na punkty według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badana}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

3. Ostateczna ocena punktowa oferty:

- ocena punktowa oferty będzie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku,
- za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów,

4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców uzupełnień i wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XI. PRZESŁANKI ODRZUCENIA OFERTY

1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- a) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- b) została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu,
- c) nie została złożona zgodnie z wymogami określonymi w Rozdziale V,
- d) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym,
- e) Wykonawca nie załączył do oferty wymaganych dokumentów i nie uzupełnił ich na wezwanie Zamawiającego w określonym terminie,
- f) załączony wykaz proponowanego sprzętu nie spełnia wymagań opisanych w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

XII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której upubliczniono zapytanie ofertowe.
 3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę treści zapytania Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której upubliczniono zapytanie ofertowe.
 4. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której upubliczniono zapytanie ofertowe.
 5. Oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną.
 6. Pytania należy kierować w formie elektronicznej na adres e-mail: rrg@pakoslawice.pl
 7. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z wykonawcami:
 - a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia Pan Tomasz Kruk, email: admin@pakoslawice.pl
 - b) w sprawach dotyczących procedury udzielania zamówienia publicznego Pan Krzysztof Pawłowski, e mail: k.pawlowski@pakoslawice.pl
 8. Zamawiający urzęduje w następujących dniach i godzinach: poniedziałek, wtorek, czwartek od godziny 7:00 do godziny 15:00, środa od godziny 7:00 do godziny 16:00, piątek od godziny 7:00 do godziny 14:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy i sobót.

XII. ZMIANA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Zamawiający może przed wyznaczonym terminem składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający upubliczni na stronie internetowej Zamawiającego, na stronie na której upubliczniono zapytanie ofertowe.
2. W wyniku zmiany treści zapytania ofertowego, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, o czas niezbędny na wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ofercie.
3. Zmiany treści zapytania ofertowego oraz udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Umowa zostanie zawarta w formie elektronicznej lub pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający informuje wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie

XIV. DODATKOWE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonywania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, na każdym jego etapie, bez uprzedniego informowania Wykonawców oraz bez podawania przyczyn takiego zakończenia postępowania.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. W przypadku braków formalnych, oferta podlega jednokrotnemu uzupełnieniu przez Dostawcę na wezwanie Zamawiającego. Nieuzupełnienie oferty w zakresie wskazanym przez Zamawiającego lub w wyznaczonym przez niego terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty.
3. Zamawiający nie przewiduje dla uczestników postępowania środków odwoławczych od rozstrzygnięcia Zamawiającego, podejmowanych w ramach postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni począwszy od upływu terminu składania ofert.
5. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy, jeżeli:
 - nie została złożona żadna oferta,
 - żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
 - w przypadku, gdy jego dalsze prowadzenie lub zawarcie umowy nie będzie leżało w interesie publicznym lub gdy obciążone będzie wadą lub z innych przyczyn będzie zachodziła potrzeba zmiany warunków udzielenia lub realizacji zamówienia.
6. Zapytanie ofertowe zostało opublikowane w Bazie Konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> oraz na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.pakoslawice.pl>.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje w Bazie Konkurencyjności oraz na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.pakoslawice.pl>.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Pakosławice, adres: Reńska Wieś 1, 48-314 Pakosławice;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@pakoslawice.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) w przypadku realizacji zadań ustawowych podanie danych jest obligatoryjne, w pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie odmowa załatwienia sprawy przez administratora;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

ZAŁĄCZNIKI:

- Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie oferenta o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Zatwierdził:

Wójt Gminy Pakośćawice

Adam Raczyński