

UMOWA Nr

Zawarta w dniu w Reńskiej Wsi pomiędzy: Gminą Pakosławice, posiadającą Nr NIP: 7532433192, REGON: 531412929, zwaną dalej "**Zamawiającym**",

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Pakosławice – Adama Raczyńskiego
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Alicji Kapuścińskiej

a

będącym płatnikiem VAT, Nr NIP:, REGON: KRS.....

reprezentowanym przez:, zwanym dalej "**Wykonawcą**".

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129), zawarto umowę o następującej treści.

§1

Przedmiot i zakres umowy

Przedmiotem umowy jest odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych w zakresie obiektów użyteczności publicznej z terenu Gminy Pakosławice i ich zagospodarowanie, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Opolskiego nr XXVII/307/2017 z dnia 28.03.2017 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa opolskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem lat 2023-2026” oraz jej zmianami, a także zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pakosławice.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na odbieraniu, transporcie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych z terenu Gminy od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w zakresie obiektów użyteczności publicznej na terenie Gminy Pakosławice.
2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym integralną część do niniejszej Umowy.

§2

Termin wykonania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.07.2022 r. do dnia 30.06.2024 r.

§3

Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) selektywnego odbierania odpadów komunalnych (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania Umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy). W dniu zawarcia umowy rodzajami odpadów komunalnych odbieranych selektywnie od właścicieli nieruchomości są: papier i tektura, szkło, bioodpady, metale i tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe.

Szczegółowy wykaz nieruchomości oraz punktów do rozmieszczenia pojemników zostanie przekazany Wykonawcy najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji odbioru odpadów;

- 2) odbioru odpadów komunalnych z pojemników/worków/kontenerów na odpady komunalne, o pojemności i w kolorystyce oraz z częstotliwością określoną w OPZ, w tym odbiór w systemie akcyjnym odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - 3) przekazywania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania zapytania;
 - 4) zapewnienie odpowiedniej ilości pojemników właścicielom nieruchomości, na zasadzie użyczenia lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych oraz zapewnienie worków na zbierane odpady;
 - 5) osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła i innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 6) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w zakresie obiektów użyteczności publicznej, selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji w, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami;
 - 7) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w zakresie obiektów użyteczności publicznej, niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do instalacji w
 - 8) w przypadku braku możliwości przekazania przez Wykonawcę odebranych odpadów komunalnych do wskazanych w pkt 6 i 7 instalacji komunalnych (sytuacje awaryjne), Zamawiający dopuszcza przekazanie w/w odpadów do innej instalacji komunalnych, bez uprawnienia Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia;
 - 9) przekazywania do instalacji komunalnej, o której mowa w pkt 7, niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne zgodnie z art. 29a ustawy z dn. 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2021 r. poz. 779);
 - 10) uzyskania wszelkich wymaganych zezwoleń, decyzji związanych z realizowanymi przez siebie usługami;
 - 11) dysponowania personelem posiadającym stosowne kwalifikacje, posiadającym wymagane prawem uprawnienia (jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień), doświadczenie, wiedzę specjalistyczną, odpowiednią praktykę zawodową, w zakresie gwarantującym prawidłową realizację przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 12) dysponowania zapleczem technicznym i środkami niezbędnymi do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy w szczególności bazą magazynowo - transportową, wyposażeniem umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego tego wyposażenia, czytelnego oznakowania pojazdów (nazwa firmy, dane adresowe i numer telefonu), zapewnienia badań technicznych używanych pojazdów, świadectw dopuszczenia do ruchu i OC;
 - 13) przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonywania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych i marketingowych;
 - 14) wykonywania usługi zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi, odpowiedzialność z tytułu zagrożeń powstałych w środowisku na skutek niewłaściwego usuwania, transportu i unieszkodliwiania odpadów ponosi Wykonawca;
 - 15) do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego

przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno - prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

3. Wykonawcę obowiązuje zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.
- 4.1. Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ewidencji ilościowej i jakościowej zgodnie z katalogiem odpadów poprzez zważenie na legalizowanej wadze lub określenie w inny sposób ilość przyjętych odpadów, a następnie odnotowanie jej w ewidencji.
- 4.2. Ewidencję odpadów należy prowadzić z zastosowaniem następujących dokumentów:
 - kart przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z art. 67 i art. 69 ustawy z 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797). Kartę przekazania odpadów sporządza wykonawca, który przekazuje odpady do następnego posiadacza odpadów albo do prowadzonych przez siebie miejsc zbierania odpadów lub miejsc przetwarzania odpadów, przed rozpoczęciem ich transportu. Posiadacz odpadów, który przejmuje odpady od innego posiadacza odpadów, niezwłocznie, każdorazowo po przejęciu tych odpadów, jest obowiązany potwierdzić w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami przejęcie odpadów oraz dodać w niej informacje o masie odpadów, jeżeli jest ona inna niż masa podana przez posiadacza, który przekazał odpady, a także informacje o dacie i godzinie przejęcia odpadów. Posiadacz odpadów, który przekazuje odpady do prowadzonych przez siebie miejsc zbierania odpadów lub miejsc przetwarzania odpadów, niezwłocznie, każdorazowo po przekazaniu tych odpadów, dodaje w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami informacje o masie odpadów oraz o dacie i godzinie ich przekazania.
5. Wykonawca w przypadku stwierdzenia nieselektywnego zbierania odpadów ma obowiązek odebrać te odpady jako niesegregowane (zmieszane) i powiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz właściciela nieruchomości. Przed zabranieniem odpadów Wykonawca sporządza dokumentację fotograficzną lub nagranie, które potwierdzą zastrzeżenia Wykonawcy dotyczące nieprowadzenia zbiórki w sposób selektywny. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Wykonawca sporządza notatkę wraz z dokumentacją fotograficzną lub nagraniem, które stanowią dowód niewywiązania się właściciela nieruchomości z obowiązku prowadzenia selektywnej zbiórki i przekazuje go Zamawiającemu w ciągu 72 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia zasad selektywnej zbiórki odpadów drogą elektroniczną. Dodatkowo, prowadzenie nieselektywnej zbiórki odpadów przez właściciela nieruchomości zostaje odnotowane w miesięcznym raporcie wagowym.
6. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów wagowych z wykonanej usługi, w tym informacje o ilości i rodzaju odebranych w ramach realizacji umowy odpadów (z podziałem na ich rodzaj) oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane, a także wskazanie nieruchomości, w których właściciele zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z Regulaminem; miesięczny raport wagowy stanowi załącznik do faktury.
7. Miesięczny raport stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonaną usługę odbioru odpadów komunalnych.
8. W celu wykonania umowy Zamawiający zobowiązuje się do współpracy, a w szczególności do:
 - 1) z Wykonawcą przy sporządzaniu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z terenu Gminy;
 - 2) informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług;
 - 3) zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i terminach określonych w § 5 niniejszej umowy;
 - 4) Zamawiającemu przysługuje prawo kontrolowania sposobu wykonania przedmiotu umowy, przy czym z każdej podjętej czynności będzie on sporządzał protokół. Protokół czynności będzie zawierał następujące informacje: datę i miejsce przeprowadzenia czynności, opis wykonanych czynności i ich wynik, uwagi i zalecenia, pieczęć oraz imienny podpis; w czynnościach kontroli ma prawo uczestniczenia przedstawiciel Wykonawcy;

o planowanych kontrolach Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie z wyprzedzeniem 1-dniowym.

- 5) Zamawiający zastrzega możliwość zmian ilości lub typów pojemników podlegających opróżnianiu w ramach niniejszej umowy w związku z czynnikami takimi jak zmiana ilości mieszkańców, przemieszczenia i inne wcześniej nieprzewidziane okoliczności.

§4

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania usług zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie przepisów ochrony środowiska, w szczególności za zanieczyszczenie powietrza, wody i gruntu oraz postępowanie z odpadami w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§5

Wynagrodzenie

1. Wartość niniejszej umowy wynosi zł brutto (słownie:) i została określona jako iloczyn szacunkowej ilości odpadów komunalnych i cen jednostkowych zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy.
2. Strony ustalają, że ceny jednostkowe za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w zakresie obiektów użyteczności publicznej z terenu Gminy Pakosławice w całym okresie jej obowiązywania wynosić będą:

Lp.	RODZAJ ODPADÓW	CENA JEDNOSTKOWA NETTO [zł/Mg]	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO [zł/Mg]
1.	BIO		
2.	Szkło mix		
3.	Papier		
4.	Metale i tworzywa sztuczne		
5.	Zmieszane odpady komunalne (200301)		
6.	Odpady wielkogabarytowe (200307)		

7.	Odpady budowlane i rozbiórkowe (odbiór z punktu przy urzędzie)		
8.	ZSEiE		
9.	Zużyte opony		
10.	Odpady tekstyliów i odzieży (odbiór z punktu przy Urzędzie)		
11.	Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki (odbiór z punktu przy Urzędzie)		
12.	Odpady niebezpieczne (odbiór z punktu przy Urzędzie)		

3. Wynagrodzenie, określone powyżej odpowiada zakresowi przedmiotu umowy przedstawionemu w SWZ, Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy oraz zapisami OPZ, dotyczącym szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po przedstawieniu Zamawiającemu miesięcznego raportu wagowego, o którym mowa w § 3 ust. 6.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez, nr, w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
8. Za nieterminową płatność faktur, Wykonawca będzie naliczał odsetki ustawowe.
9. Wynagrodzenie umowne brutto ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących podatku VAT.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, w sytuacji wzrostu cen za odbieranie odpadów komunalnych, związanych ze zmianą stawki opłaty środowiskowej ustalonej przez Ministra Środowiska, pod warunkiem, że wzrost tej opłaty będzie przekraczał 30 % stawki opłaty środowiskowej ustalonej na rok 2022.
11. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 nastąpi po upływie pierwszego miesiąca od daty wejścia w życie wysokości stawek opłat za korzystanie ze środowiska, opublikowanych w Obwieszczeniu Ministra Środowiska w Monitorze Polskim.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy za pośrednictwem metody podzielonej płatności (ang. *split payment*) przewidzianej w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
13. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:
 - 1) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej;
 - 2) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r., przez Szefa Krajowej Administrację Skarbowej, o której mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.

§6

Odszkodowania i kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) za odbieranie odpadów, które nie zostały wytworzone przez właścicieli nieruchomości objętych odbiorem przez Zamawiającego, na terenie obejmującym realizację przedmiotu zamówienia, a oddane zostały przez Wykonawcę do RIPOK w ramach usługi realizowanej dla Zamawiającego – w wysokości 20.000,00 zł za każde zdarzenie,
 - b) za rozpoczęcie realizacji odbioru i transportu odpadów pojazdem nieopóźnionym z odpadów – w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek,
 - c) za nieudostępnienie pojazdu, w celu jego kontroli, upoważnionym pracownikom Zamawiającego lub osobom upoważnionym przez Zamawiającego – w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek,
 - d) za nienależyte wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków z zakresu kontroli nieruchomości pod kątem segregacji odpadów (brak właściwej reakcji na niedopełnienie obowiązków właściciela nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych) – w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek,
 - e) za zwłokę w wyposażeniu wszystkich nieruchomości (tzw. pierwsze rozstawienie pojemników), wskazanych przez Zamawiającego, w pojemniki lub kontenery i worki do zbierania odpadów komunalnych, w liczbie i pojemności podanej przez Zamawiającego, w wysokości: 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych) za każdy punkt gromadzenia odpadów, za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w umowie,
 - f) za zwłokę w wyposażeniu nieruchomości, wskazanych przez Zamawiającego, w pojemniki lub kontenery i worki do zbierania odpadów komunalnych, w trakcie realizacji umowy w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych) za każdy pojemnik, za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu określonego w umowie,
 - g) za zwłokę w wykonaniu odbioru odpadów z kontenerów lub pojemników i worków zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem, w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych) za każde zdarzenie, za każdy dzień zwłoki,
 - h) za nieodebranie pojemnika lub pojemników z nieruchomości, dla których złożono deklarację powodującą wygaśnięcie obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w wysokości 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych) za każdy pojemnik, za każdy dzień zwłoki,

- i) za stwierdzenie nieoznakowania, względnie nieczytelnego lub nietrwałego oznakowania w widocznym miejscu pojemnika w sposób uniemożliwiający odczytanie przeznaczenia pojemnika w wysokości 5,00 zł (słownie: pięć złotych) za każdy pojemnik, za każdy dzień,
 - j) za stwierdzenie nieoznakowania względnie nieczytelnego lub nietrwałego oznakowania w widocznym miejscu pojazdów służących do wykonania przedmiotu umowy, poprzez umieszczenie na nich nazwy i danych teleadresowych przedsiębiorcy i frakcji odbieranych tym pojazdem odpadów, w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każde stwierdzenie takiego zdarzenia,
 - k) za każde stwierdzone przez osobę sprawującą nadzór w imieniu Zamawiającego odbieranie odpadów bez zachowania należytego stanu sanitarnego lub technicznego pojazdów w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek,
 - l) za nieuprzątnięcie terenu z odpadów komunalnych, które uległy rozsypaniu podczas załadunku, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy punkt gromadzenia odpadów, w którym stwierdzono to uchybienie,
 - m) za realizowanie odbioru i transportu odpadów pojazdem niespełniającym wymagań pod względem jego wyposażenia w urządzenia i systemy określone w obowiązujących przepisach oraz SWZ, bądź realizującego przedmiot zamówienia z niesprawnymi lub wyłączonymi urządzeniami/systemami – w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy dzień/za każdy pojazd. Zamawiający odstąpi od nałożenia kar umownych z tego tytułu w przypadku stwierdzenia, że awaria systemu GPS powstała z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np.: brak transmisji danych z winy operatora GSM itp.),
 - n) za realizowanie odbioru i transportu odpadów pojazdem niespełniającym wymagań określonych w SWZ – w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy dzień za każdy pojazd,
 - o) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% ceny ofertowej brutto wskazanej w ofercie Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 3. W zakresie nieuregulowanym powyżej strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych.
 4. Ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy ponosi Wykonawca.
 5. Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

§7

Zabezpieczenie umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, powstałych w okresie realizacji Umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy z 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129).

§8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych

- okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
- 2) jeżeli nastąpi wykreślenie Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej lub wydana zostanie decyzja o zakazie wykonywania działalności;
 - 3) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy;
 - 4) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 5) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - 6) jeżeli Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa trwa dłużej niż 7 dni;
 - 7) jeżeli Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami Umowy, świadczy usługi złej jakości lub w istotny sposób narusza postanowienia umowne i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa ich wykonania.
2. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 1 pkt 5-7 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
 3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
 4. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu odstąpienia od Umowy w okolicznościach wyżej wskazanych za wyjątkiem roszczenia o wynagrodzenie z tytułu wykonania części Umowy.
 5. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania, wyznaczając dodatkowo co najmniej 14-dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia doręczenia wezwania

§9

Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zatrudnienia na umowę o pracę do wykonywania następujących czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:
 1. kierowania pojazdami odbierającymi i transportującymi odpady;
 - 2) załadunku i rozładunku odpadów;
 - 3) zarządzanie transportem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez cały okres realizacji zamówienia, wszystkich osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi dokumenty potwierdzające wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę do wykonywania czynności o których mowa w ust. 1, w tym w szczególności:
 - 1) oświadczenie o zatrudnionych pracownikach, w tym o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy/umów o pracę;
 - 3) zaświadczenie z właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń w sposób zapewniający ochronę danych osobowych oraz RODO.
4. W trakcie realizacji usługi Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 1. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
 - 1) żądania okazania dokumentów oraz kopii dokumentów, a także oświadczeń oraz zaświadczeń;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

5. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających wymóg zatrudnienia o pracę lub stwierdzenie przez właściwy inspektorat pracy braku zatrudnienia osób wskazanych w ust. 1 na podstawie umowy o pracę będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników, o których mowa w ust. 1 na podstawie umowy o pracę.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 2.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
7. W przypadku nieprzestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10

Zmiana Umowy

1. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia zmian w stosunku do Opisu Przedmiotu Zamówienia w zakresie wykonania usług nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności zwiększenia usprawnienia procesu realizacji zamówienia.
2. Dopuszcza się zmianę Umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełniania świadczenia.
3. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Informacja RODO

1. Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1, określanego dalej również jako RODO), Zamawiający informuje, że:
 - a) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Pakosławice reprezentujący Urząd Gminy Pakosławice, z siedzibą w Reńskiej Wsi 1, 48-314 Pakosławice. Z administratorem – Wójtem Gminy Pakosławice można skontaktować się osobiście lub pisemnie na adres siedziby administratora.
 - b) Administrator – Wójt Gminy Pakosławice wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować pisemnie poprzez adres mailowy: iod@pakoslawice.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
 - c) Administrator danych przetwarza jedynie dane osobowe niezbędne do realizacji określonego celu przetwarzania, w tym w szczególności:
 - imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej, adres korespondencyjny, numer telefonu/faxu, adres zamieszkania, NIP, REGON – przekazane przez Wykonawcę lub uzyskane z publicznego rejestru (CEIDG, KRS),
 - imię, nazwisko, stanowisko służbowe, adres poczty elektronicznej, numer telefonu/faxu – pełnomocników oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do kontaktu bądź realizacji umowy,
 - imię, nazwisko, stanowisko służbowe, informacje dot. doświadczenia i kwalifikacji, uprawnień osób wskazanych do realizacji umowy przez Wykonawcę,
 - inne dane osobowe przekazane przez Wykonawcę niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
 - d) Dane osobowe uzyskane w związku z zawarciem Umowy oraz w trakcie jej trwania Administrator danych wykorzystuje w następujących celach:

- w celu wykonania Umowy, której Wykonawca jest stroną lub w celu podjęcia działań na żądanie Wykonawcy, którego dane dotyczą, przed zawarciem umowy (podstawa art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - w celu wykonania ciężących na Administratorze danych obowiązków prawnych, w szczególności w zakresie przechowywania faktur i dokumentów księgowych oraz dochodzenia należnych roszczeń (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych, poprzez bieżący kontakt telefoniczny, jak i prowadzenie korespondencji e-mail oraz tradycyjnej w związku z zawarciem lub wykonywaniem umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
- e) Dane osobowe przetwarzane w celu zawarcia i wykonania Umowy będą przechowywane przez okres 6 lat od zakończenia realizacji Umowy. Okres przechowywania danych osobowych może być wydłużony w przypadku, gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z Umowy, a po tym okresie jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim będą wymagać tego przepisy prawa. W przypadku przetwarzania danych w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych – dane będą przetwarzane przez okres umożliwiający realizację tego zadania lub do zgłoszenia skutecznego sprzeciwu względem przetwarzania danych. Dane osobowe pozyskane w celu wykonania ciężących na Administratorze danych obowiązków prawnych przetwarzane są przez czas wykonywania przez Administratora danych obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również przez czas, w którym przepisy prawa nakazują przechowywać te dane. Okres przetwarzania może być przedłużony w granicach prawa w przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych niezbędne jest do dochodzenia lub obrony przed roszczeniami do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z Umowy, a po tym okresie jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim będą wymagać tego przepisy prawa.
- f) Przetwarzane przez Administratora danych dane osobowe mogą zostać ujawnione m.in. podmiotom prowadzącym działalność płatniczą, podmiotom prowadzącym działalność kurierską lub pocztową, dostawcom odpowiedzialnym za obsługę systemów informatycznych, podmiotom świadczącym usługi doradcze, pomoc prawną, podatkową, rachunkową, innym podmiotom, którym dane zostały lub zostaną udostępnione na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych lub upoważnienia do przetwarzania danych oraz podmiotom, którym Administrator danych będzie zobowiązany udostępnić dane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- g) Podanie danych osobowych jest dobrowolne. W zakresie zawarcia i wykonania przedmiotu Umowy, jest jednak warunkiem zawarcia i realizacji Umowy. Brak podania w takim wypadku niezbędnych danych osobowych, może uniemożliwić zawarcie Umowy bądź wykonanie przedmiotu Umowy z winy Wykonawcy.
- h) Administrator danych nie przekazuje danych osobowych poza EOG.
- i) Administrator danych nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany, w szczególności nie poddaje profilowaniu danych osobowych osoby, której dane dotyczą.
- j) Osobie, której dane osobowe Administrator danych przetwarza, przysługuje prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- k) W każdej chwili istnieje możliwość skorzystania z prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych realizowanego do na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO. Administrator danych przestanie przetwarzać dane w tym celu, chyba że będzie w stanie wykazać, że w stosunku do danych istnieją dla Administratora danych ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą lub dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
2. Wykonawca niniejszym zobowiązuje się do poinformowania każdej osoby fizycznej, za pomocą której będzie realizował niniejszą Umowę, której dane osobowe są lub będą przetwarzane przez

Administradora danych na potrzeby realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, zwalniając tym samym Administradora danych z obowiązku, o którym mowa w art. 14 RODO i przyjmując, że zachodzi wyłączenie z art. 14 ust. 5 RODO. Wykonawca na każde żądanie Administradora danych jest zobowiązany udostępnić dokumentację lub przedłożyć stosowne oświadczenie (w zależności od żądania Administradora danych) potwierdzające dopełnienie obowiązku informacyjnego, określonego w zdaniu poprzedzającym.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i poufności wszelkich danych osobowych, do których uzyska w jakikolwiek sposób dostęp w związku z realizacją Umowy, zarówno w trakcie jej trwania, jak i po jej ustaniu.

§12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja w związku z niniejszą Umową będzie sporządzana w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja może być przesyłana listem poleconym lub doręczana osobiście.
2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy.
3. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu lub nazwy firmy.
Wykonawca wskazuje jako Koordynatora Umowy:
Imię i nazwisko:
Telefon kom:
E-mail:
4. Wszelkie spory w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie oraz wskazane w umowie przepisy szczególne.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
7. Integralną częścią niniejszej Umowy są:
 - a) Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - b) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ),
 - c) Oferta Wykonawcy z załącznikami.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Kontrasynata Skarbnika Gminy: