

**UCHWAŁA NR XXVII/220/13
RADY GMINY PAKOSŁAWICE**

z dnia 28 marca 2013 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy
Pakosławice**

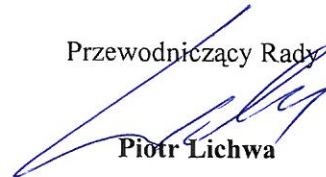
Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), Rada Gminy Pakosławice uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pakosławice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady



Piotr Lichwa

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH Z MIESZKAŃCAMI GMINY PAKOSŁAWICE

I. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Pakosławice przeprowadza się w przypadkach określonych przepisami prawa lub w innych sprawach ważnych dla Gminy lub jej części.

2. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Pakosławice przeprowadza się w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców o sprawie poddanej konsultacjom. Przedmiotem konsultacji mogą być założenia do projektów uchwał lub projekty uchwał.

§ 2. 1. Organem właściwym do przeprowadzenia konsultacji na terenie Gminy Pakosławice jest Wójt Gminy.

2. Decyzję o formie i terminie przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami podejmuje Wójt w formie zarządzenia.

3. Zarządzenie, o którym mowa w ust. 2, musi określać:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) formę konsultacji;
- 4) w przypadku konsultacji w formie określonej w § 5 ust. 1 pkt 3 miejsce przeprowadzenia konsultacji;
- 5) zasięg terytorialny konsultacji.

4. Zarządzenie Wójta Gminy o przeprowadzeniu konsultacji podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

5. O zamiarze przeprowadzenia konsultacji przed ich rozpoczęciem zostaną poinformowani radni Rady Gminy Pakosławice.

§ 3. 1. Konsultacje w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) ogólnogminny;
- 2) lokalny- dotyczący mieszkańców określonego terytorium.

2. Konsultacje mogą być przeprowadzane na wniosek Rady Gminy, Komisji Rady Gminy, Radnych w liczbie, co najmniej 5 osób, Wójta Gminy lub mieszkańców Gminy w liczbie, co najmniej 50 osób.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) określenie przedmiotu konsultacji;
- 2) formę konsultacji;
- 3) termin i zakres terytorialny konsultacji;

4) uzasadnienie.

4. Wniosek mieszkańców oprócz wymagań określonych w ust. 3, powinien zawierać:

- 1) wskazanie osoby (osób) upoważnionych do kontaktu w imieniu mieszkańców z podaniem niezbędnych danych teleadresowych;
- 2) listę osób pełnoletnich stale zamieszkałych na terenie Gminy popierających wniosek, zawierającą imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer PESEL oraz własnoręczny podpis.

5. Wójt dokonuje formalnej oceny złożonego wniosku w terminie miesiąca, licząc od dnia jego złożenia. W przypadku stwierdzenia braków wzywa do uzupełnienia w terminie 7 dni, a w przypadku nie uzupełnienia wniosku w określonym terminie, pozostawia go bez rozpatrzenia, informując o tym wnioskodawcę.

§ 4. Wyniki konsultacji podawane są do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

II. Formy przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami

§ 5. 1. Konsultacje społeczne mogą być prowadzone w formie:

- 1) badania ankietowego (ankiety drukowane, strona internetowa Urzędu Gminy, BIP);
- 2) sondaży internetowych;
- 3) zebrania z mieszkańcami;
- 4) imiennego wyrażenia opinii lub złożenia uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

2. Wyboru formy konsultacji społecznych w zależności od potrzeb wynikających z zaistnienia okoliczności przeprowadzenia konsultacji społecznych, każdorazowo dokonywać będzie Wójt Gminy.

3. Możliwe jest łączenie kilku form prowadzenia konsultacji społecznych.

§ 6. 1. Konsultacje w formie ankietowej polegają na:

- 1) opublikowaniu formularza ankiety na tablicy ogłoszeń, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) rozdysponowaniu formularzy ankiet w Urzędzie Gminy i jednostkach organizacyjnych.

2. Formularz ankiety powinien zawierać uzasadnienie prowadzonych konsultacji oraz adres mailowy lub adres zwrotny, na który można nadsyłać wypełnione formularze.

3. Ankiety powinny mieć charakter anonimowy.

§ 7. Konsultacje w formie sondażu internetowego polegają na opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Gminy informacji na temat sprawy objętej konsultacją, łącznie z projektem jej rozstrzygnięcia.

§ 8. 1. Zebranie z mieszkańcami przeprowadza Wójt lub osoba przez niego upoważniona. Informuje mieszkańców o sprawie będącej przedmiotem konsultacji i o możliwych rozwiązaniach.

2. Mieszkańcy wyrażają stanowisko w przedmiocie przeprowadzonych konsultacji w głosowaniu jawnym lub tajnym.

3. Z przeprowadzonych konsultacji sporządzany jest protokół odzwierciedlający szczegółowy przebieg konsultacji oraz wyniki głosowania wraz z listą obecności.

§ 9. 1. Konsultacje w formie imiennego wyrażenia opinii lub złożenia uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji polegają na opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Gminy, Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie formularza zgłoszenia opinii.

2. Wypełnione formularze będą składane w terminie określonym w zarządzeniu, o którym mowa w § 2 ust.3 pkt 2, w sekretariacie Urzędu, przesyłane drogą listowną na adres Urzędu Gminy lub na adres mailowy Urzędu Gminy.

III. Postanowienia końcowe

§ 10. Wyniki konsultacji Wójt Gminy przedstawia:

1. Mieszkańcom Gminy- w sposób zwyczajowo przyjęty w ciągu 14 dni od dnia zakończenia konsultacji.
2. Radzie Gminy - na najbliższej sesji.

§ 11. 1. Wójt zapewnia niezbędne do przeprowadzenia konsultacji warunki organizacyjno-techniczne.

2. Koszty związane z przeprowadzeniem konsultacji pokrywane są z budżetu Gminy.

§ 12. Wynik konsultacji społecznych nie jest wiążący dla organów Gminy Pakosławice podejmujących rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami.

Przewodniczący Rady



Piotr Lichwa